



PERBADANAN ASET KERETAPI  
(KEMENTERIAN PENGANGKUTAN MALAYSIA)

15 JUN 2023

**IKLAN PENGAMBILAN PEGAWAI KHIDMAT RAC (PKRAC)**

Perbadanan Aset Keretapi / *Railway Assets Corporation* (RAC) ingin mempelawa calon-calon yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan bagi jawatan berikut:

TARAF JAWATAN	KONTRAK
<b>SYARAT WAJIB PERMOHONAN</b>	i. Warganegara Malaysia; ii. Berumur antara 18 tahun hingga 40 tahun pada tarikh tutup iklan; dan iii. Kepujian Bahasa Melayu di peringkat SPM/SVM
<b>KEMUDAHAN YANG DITAWARKAN</b>	i. Cuti Rehat ii. Cuti Sakit iii. Caruman KWSP iv. Elaun Lebih Masa v. Tuntutan perubatan dan parkir vi. Perlindungan insurans

BIL.	JAWATAN & SYARAT KELAYAKAN	DESKRIPSI TUGAS & KEMAHIRAN	GAJI SEBULAN (RM)	KEKOSONGAN
1	<p><b>Jawatan:</b> Pegawai Khidmat RAC 41 (PKRAC 41)  [Jurugeospatal]</p> <p><b>Syarat Kelayakan:</b> Memiliki Ijazah Sarjana Muda Kepujian dalam bidang <i>remote sensing</i>, geoinformatik, ukur tanah atau bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.</p>	<p><b>Deskripsi Tugas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Menganalisis tanah-tanah RAC yang berpotensi untuk dibangunkan dan disewa/pajak dengan menggunakan Sistem GIS dan <i>Business Tools</i>;</li><li>Membangunkan solusi penggunaan data tanah berasaskan <i>data-driven solution</i>;</li><li>Membangun, menyelenggara dan mengemaskini Sistem Pengurusan Data Tanah RAC selaras dengan Sistem RAILS (sama ada dalam <i>spatial</i> atau <i>attribute</i>); dan</li><li>Menyelaras, menyeragam, menyusun dan membentangkan analisis data-data tanah, bangunan, dan infrastruktur kereta api.</li></ol> <p><b>Kemahiran Tambahan:</b> Mempunyai pengetahuan mengenai GIS, Struktur Data, Microsoft Excel dan SQL.</p> <p><b>Penempatan:</b> Ibu Pejabat RAC.</p>	2,200.00	1

BIL.	JAWATAN & SYARAT KELAYAKAN	DESKRIPSI TUGAS & KEMAHIRAN	GAJI SEBULAN (RM)	KEKOSONGAN
2	<p>Pegawai Khidmat RAC 29 (PKRAC 29)</p> <p>[Penolong Juruukur]</p> <p><b>Syarat Kelayakan:</b> Memiliki Sijil atau Diploma dalam bidang ukur tanah yang diiktiraf oleh Kerajaan institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;</p>	<p><b>Deskripsi Tugas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengumpul dan merekod data di lapangan dan mendigit (<i>digitize</i>) kawasan-kawasan yang berpotensi untuk sewaan/ pajakan/ pembangunan;</li> <li>2. Mengenal pasti tapak/tanah RAC yang telah disewa/pajak dengan menyediakan maklumat lokasi, penyewa, keluasan dan sebagainya;</li> <li>3. Memurnikan (<i>clean up</i>) data-data yang dikumpul;</li> <li>4. Memastikan kualiti data yang dikumpul dalam satu format <i>spreadsheet</i> atau <i>programming</i>;</li> <li>5. Menstruktur dan mengelaskan setiap data yang didigit;</li> <li>6. Membantu mengenal pasti tanah yang sesuai untuk dibangunkan, disewa/pajak dan permohonan pengambilan/pemberimilikan tanah;</li> <li>7. Membentangkan data samada dalam pelan GIS, dashboard, carta atau graf; dan</li> <li>8. Menyediakan laporan dan slaid pembentangan.</li> </ol> <p><b>Penempatan:</b> Ibu Pejabat RAC.</p>	2,000.00	2
3	<p>Pegawai Khidmat RAC 29 (PKRAC 29)</p> <p>[Penolong Jurutera]</p> <p><b>Syarat Kelayakan:</b> Memiliki Sijil atau Diploma dalam bidang kejuruteraan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;</p> <p>Kelayakan dalam bidang <b>Pengurusan Rel</b> adalah satu kelebihan.</p>	<p><b>Deskripsi Tugas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membantu melaksana, menyelaras dan memantau pengurusan projek penyelenggaraan, pembaikan dan pemulihan (MRO) kereta api tahap 4;</li> <li>2. Membantu menyemak kualiti kerja MRO secara menyeluruh;</li> <li>3. Membantu menyemak inventori komponen MRO di depoh;</li> <li>4. Membantu mengurus pentadbiran projek MRO dan depoh; dan</li> <li>5. Membantu memantau dalam pengurusan aset kereta api;</li> </ol> <p><b>Penempatan:</b> Depoh Kereta Api di Seremban.</p>	2,000.00	2

BIL.	JAWATAN & SYARAT KELAYAKAN	DESKRIPSI TUGAS & KEMAHIRAN	GAJI SEBULAN (RM)	KEKOSONGAN
4	Pegawai Khidmat RAC 19 (PKRAC 19)  [Pembantu Tadbir]  <b>Syarat Kelayakan:</b> Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau Sijil Vokasional Malaysia (SVM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.	<b>Deskripsi Tugas:</b> 1. Membantu melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada, tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, lawatan tapak, pengendalian peralatan perhubungan/ komunikasi).  <b>Penempatan:</b> Ibu Pejabat RAC.	1,800.00	2

#### **CARA MEMOHON**

Calon yang berminat hendaklah menghantar permohonan melalui pautan <https://apps.rac.gov.my/ejawatan/>

#### **LOKASI IBU PEJABAT**

Perbadanan Aset Keretapi, Tingkat 16, IOI City Tower 2, Lebuhr IRC, IOI Resort City, 62502 Putrajaya, Sepang, Selangor.

Penempatan jawatan ini adalah seperti yang dinyatakan.

#### **TARIKH TUTUP IKLAN**

Permohonan perlu dikemukakan selewat-lewatnya pada **29 Jun 2023** pukul **12.00 tengah hari**. Permohonan yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan.

#### **PERTANYAAN**

Sebarang pertanyaan, sila hubungi talian 03-8939 0200 atau e-mel kepada [jobs@rac.gov.my](mailto:jobs@rac.gov.my)