



## PEJABAT PEMBANGUNAN INFOSTRUKTUR DAN INFRASTRUKTUR UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA (UiTM)

Pejabat Pembangunan Infrastruktur dan Infostruktur (PPII), UiTM dengan ini mempelawa calon-calon Bumiputera Warganegara Malaysia yang berkelayakan dalam bidang-bidang yang berkaitan untuk mengisi kekosongan jawatan **Kontrak** di UiTM Green Centre, PPII, UiTM Shah Alam.

### 1) JAWATAN PENTADBIRAN

BIL.	JAWATAN	GREED	STATUS JAWATAN	SKIM PERKHIDMATAN	GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM
<b>KUMPULAN PELAKSANA</b>						
1.	KERANI	N19	Kontrak ( <i>Tabung Amanah Pelaburan Pembangunan dan Fasiliti</i> )	Pembantu Tadbir	RM 1,352.00	RM 4,003.00

### 2) SYARAT LANTIKAN

#### KERANI (N19) (KONTRAK)

1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :-

- (a) Warganegara Malaysia;
- (b) Berumur tidak kurang 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan dan
- (c) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan

**ATAU**

Gaji Permulaan :            N19: RM1,352.00

- (d) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya

**ATAU**

Gaji Permulaan :            N19: RM1,408.40

- (e) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

Gaji Permulaan :            N19: RM1,464.80

## DAN

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris** sekurang-kurangnya gred C (**termasuk lulus Ujian Lisan**) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

### 3) DESKRIPSI TUGAS

Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi di peringkat Kumpulan Pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada, tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi).

### 4) PERHATIAN KEPADA PEMOHON

- a. Hanya permohonan yang disenarai pendek akan dipanggil untuk temuduga.
- b. Setiap permohonan **MESTILAH** disertakan dengan salinan sijil-sijil yang telah **DISAHKAN benar** mengikut susunan seperti berikut: -
  - i) Salinan Kad Pengenalan
  - ii) Salinan Sijil Kelahiran
  - iii) Salinan Sijil Berhenti Sekolah
  - iv) Salinan Sijil SPM
  - v) Salinan Sijil-sijil yang berkenaan
- c. Pemohon hendaklah menulis jawatan yang dipohon di sebelah kiri atas sampul surat borang permohonan.
- d. Pemohon yang tidak menerima jawapan selepas **dua (2) bulan** dari tarikh tutup iklan jawatan adalah dianggap tidak berjaya.

### 5) PERMOHONAN

Permohonan hendaklah dibuat dengan mengisi Borang Perjawatan Universiti Teknologi MARA yang boleh dimuat turun di laman sesawang Pejabat Pembangunan Infrastruktur & Infostruktur <https://ppii.uitm.edu.my/index.php/muat-turun/borang-borang/borang-borang-infrastruktur>

Tarikh tutup permohonan ialah pada **18 OGOS 2023**.

Sila kemukakan permohonan kepada :

**PENOLONG PENDAFTAR KANAN,  
PEJABAT PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR & INFOSTRUKTUR (PPII),  
KOMPLEKS PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR & INFOSTRUKTUR,  
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA (UiTM),  
40450 SHAH ALAM,  
SELANGOR.**

E-mel: [ppii@uitm.edu.my](mailto:ppii@uitm.edu.my)

No.Tel : (03) 5544 1599 / 2263 / (03) 5521 1922